

HALKAPINAR MALMÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARDI TABLOSU

Sıra No.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kamu personelinin maaş, ek ders, ek çalışma ve her türlü özlük ödemeleri	Ödeme Emri Belgesi, Bordro İcmal personel bildirim, kesintiler listesi, Banka listesi ve ödemenin çeşidine göre Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtilen belgeler	Evrağın teslim edilmesinden itibaren 4 iş günü içerisinde hesaba yatar
2	Kamu personelinin her türlü harcırahını ödemek (Geçici ve Sürekli Görev yolluğu)	Kurumlarca düzenlenmiş ödeme emri belgesi, yolluk bildirim ve ödemenin çeşidine göre Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtilen belgeler	Ödenek durumuna göre 4 iş günü içerisinde hesaba yatar
3	Avans ve Kredi işlemleri	Muhasebe İşlem fişi, harcama talimatı ve avansın çeşidine göre Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtilen belgeler	15 DK
4	İdari para cezası ve Mahkeme para ceza tahsilatı ve her türlü vevze tahsilatı	İdari yaptırım tutanağı, Mahkemelerce düzenlenmiş Muhasebe işlem fişi	15 DK
5	Kişi borcu tahsilatları	T.C. kimlik numarasını Kurumca düzenlenmiş üst yazı ekinde ödeme planı	15 DK
6	Bütçe gelirlerinden Ret ve İadeler	1-Gerçek kişilerde T.C. kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarasını belirten başvuru dilekçesi 2-Tahsilinde alındı belgesi düzenlenmiş ise aslı 3-İdarenin yazısı ve ekleri 4-Vekil ise noter tasdikli vekaletname 5-tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi 6-bankadan yapılacak ödemelerde ilgili kişi veya şirketin banka şube hesap numarasını (IBAN) belirten dilekçe.	4 iş günü
7	4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu ve Yönetmeliği Çerçevesinde yapılan işlemler	Yapı denetimi	4 iş günü
8	Emanet İşlemleri	1-Emekli kesenekleri 2-SGK 3-İcra 4-Sendika 5-Vergi borcu gönderme 6-S.A.İ. 7-Polsan 8-İlksan-ikraz 9-BES	Yasal süresi içerisinde
9	İlama Bağlı borçlar	1-Kanun gereği ilamın icrası için kesinleşmiş olma şartı aranan hallerde kesinleşmiş mahkeme ilamı 2-yetki mercii tarafından icrasının geri bırakılmasına (yürütülmesinin durdurulmasına) karar verilmeyen mahkeme İlamı 3-Davaya veya icraya intikal ettikten sonra veya intikal etmeden önce sulh yoluyla bir hakkın tanınmasından dolayı doğan borçların ödenmesinde, Mahkeme ilamı yerine mevzuatı gereği sulha yetkili makam veya merci kararı ve sulhname veya hakem kararı 4-Karşı tarafın avukatına yapılacak vekalet ücreti (İcra Daireleri aracılığıyla yapılan ödemeler dahil) ödemelerinde fatura	Yasal süresi içerisinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda il müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Halkapınar Malmüdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Halkapınar Kaymakamlığı
İsim	Abdulvahap BÜYÜKYILDIZ	İsim	Kaymakam
Ünvan	Malmüdürü V.	Ünvan	
Adres	Halkapınar Malmüdürü	Adres	Halkapınar Kaymakamlığı
Tel	0.332.771.20.69	Tel	
Faks	0.332.771.23.11.	Faks	
E-Posta	abuyukyildiz@muhasabat.gov.tr	E-Posta	